



# **SGS 1030 Avlastere (01.01.2025 – 31.12.2026)**

**Utskriftsdato:** 12.2.2025 03:36:52

**Dato:** 1.1.2025

**Ikrafttredelse:** 1.1.2025

**Opphør:** 31.12.2026

**Dokumenttype:** Særavtale

**Utgiver:** KS

**Nummer:** SGS 1030

**Korttittel:** SGS 1030

**Status:** Gjeldende

# Innholdsfortegnelse

SGS 1030 Avlastere	3
1. Hjemmelsgrunnlag mv.	3
2. Ikrafttreden og varighet	3
Del 1 Avlastere og besøkshjem	4
1. Avlastens omfang	4
2. Arbeidstid	4
2.1 Avlastere med annen stilling i samme kommune	4
3. Ferie	4
4. Lønn og stillingskoder	4
4.1 Timelønn	4
4.2 Stillingskoder	5
5. Pensjon og forsikring	5
5.1 Ytelser etter dødsfall/gruppelivsforsikringer	5
5.2 Erstatning ved yrkesskade/yrkessykdom	5
5.3 Pensjonsforhold	5
5.3.1 Avlastere som er alderspensjonister	5
6. Utgiftsdekning	5
Del 2 Fritids- og støttekontakter	5
1. Arbeidstid	5
1.1 Fritids- og støttekontakt med annen stilling i samme kommune	6
1.2 Nattarbeid	6
1.3 Daglig hvile	6
2. Ferie	6
3. Stillingskode	6
4. Lønn	6
5. Pensjon og forsikring	7
6. Utgiftsdekning	7
Til protokoll:	7

# SGS 1030 Avlastere

SGS 1030 – Avlastere mellom KS og

## **LO Kommune**

EL & IT-forbundet  
Fagforbundet  
Fellesforbundet  
Fellesorganisasjonen  
Creo  
Skolenes landsforbund  
Norsk Sjøoffisersforbund

## **YS Kommune**

Delta  
Parat  
Skolelederforbundet  
STAFO  
Yrkestrafikkforbundet

## **Unio**

Akademikerforbundet  
Bibliotekarforbundet  
Det norske maskinistforbund  
Forskerforbundet  
Norsk Ergoterapeutforbund  
Norsk Fysioterapeutforbund  
Norsk Radiografforbund  
Norsk Sykepleierforbund  
Norsk Tannpleierforening  
Spir  
Utdanningsforbundet

## **Akademikerne kommune**

Arkitektenes Fagforbund  
Den norske jordmorforening  
Den norske legeforening  
Den norske tannlegeforening  
Den norske veterinærforening  
Econa  
Juristforbundet  
Krigsskoleutdannede offiserers landsforening  
Naturviterne  
NITO - Norges Ingeniør og teknologorganisasjon  
Norges Farmaceutiske Forening  
Norsk Lektorlag  
Norsk psykologforening  
Samfunnsviterne  
Samfunnsøkonomene  
Tekna

## **1. Hjemmelsgrunnlag mv.**

Denne særavtalen er inngått med hjemmel i Hovedavtalen del A [§ 4-3](#).

[Hovedtariffavtalens](#) bestemmelser og sentrale særavtaler gjelder ikke, med mindre noe annet er særskilt regulert i denne avtalen.

## **2. Ikrafttreden og varighet**

Særavtalen gjøres gjeldende fra 1.1.2025 til 31.12.2026.

Særavtalen må sies opp skriftlig minst tre måneder– 3 – måneder før utløpstid. Dersom avtalen ikke er sagt opp av en av partene innen fristens utløp, fornyes avtalen for ett år av gangen med samme gjensidige oppsigelsesfrist.

## **Del 1 Avlastere og besøkshjem**

### **1. Avlastens omfang**

Avtalen gjelder kun for arbeidstakere, og kun for arbeid som omfattes av forskrift om arbeidstid for avlastere ([FOR-2017-06-25-1052](#)), jf. forskriftens [§ 1](#).

### **2. Arbeidstid**

Rammene for arbeidstid er regulert i forskriften.

#### **2.1 Avlastere med annen stilling i samme kommune**

For avlastere som har en annen stilling i samme kommune, kan arbeid utover den ukentlige arbeidstiden i Hovedtariffavtalen kap. 1 § 4 /særavtaler bare gjennomføres som avlasterarbeid.

### **3. Ferie**

Avlastere omfattes av Hovedtariffavtalen, [kapittel 1, § 7](#).

Arbeidstaker kan utføre avlastning i den avtalefestede ferien, uavhengig av om arbeidstaker har en annen stilling i kommunen som vedkommende har ferie fra.

### **4. Lønn og stillingskoder**

Før lønnsfastsettelse skal følgende vurderes:

- a) Omfanget av aktiv tid
- b) Antall barn
- c) Krav til kompetanse
- d) Brukers funksjonsnivå
- e) Arbeidsbelastning
- f) Relevant erfaring

#### **4.1 Timelønn**

For arbeid som avlaster betales minimum:

	01.01.2025 - 31.12.2025*
Etter Helse- og omsorgstjenesteloven	Minst kr 107 per time

Etter barnevernloven	Minst kr 86 per time
----------------------	----------------------

\* reguleres i henhold til protokoll

Ved uenighet om lønnsfastsettelse kan avlaster la seg bistå av en tillitsvalgt.

Arbeidstaker kan be om en lønnsjustering, basert på de samme kriterier som ved lønnsfastsettelse.

#### 4.2 Stillingskoder

5510 – Avlaster i eget hjem\*

5520 – Avlaster i brukers hjem\*

5530 – Besøks- /avlastningshjem\*\*

#### 5. Pensjon og forsikring

##### 5.1 Ytelser etter dødsfall/gruppelivsforsikringer

Avlastere omfattes av Hovedtariffavtalen [kapittel 1 § 10](#).

##### 5.2 Erstatning ved yrkesskade/yrkessykdom

Avlastere omfattes av Hovedtariffavtalen [kapittel 1 § 11](#)

##### 5.3 Pensjonsforhold

Avlastere omfattes som hovedregel av [SGS 2020 Pensjonsordninger](#).

##### 5.3.1 Avlastere som er alderspensjonister

Alderspensjonister, herunder AFP-pensjonister som mottar AFP etter pensjonsordningens ordinære regler jf. Vedlegg 4 § 5, tredje ledd, har rett til samme timelønn som andre avlastere, men skal ikke meldes inn i pensjonsordningen (TPO).

## 6. Utgiftsdekning

Utgiftsatser per barn per døgn:

	Barnets alder		
	0–6 år	6-10 år	10 år +
Avlaster*	Kr 237	Kr 275	Kr 316
Besøks-/avlastningshjem**	Kr 384	Kr 414	Kr 453

\* helse- og omsorgstjenesteloven § 3-6 (1) nr. 2

\*\* barnevernloven

## Del 2 Fritids- og støttekontakter

### 1. Arbeidstid

Dette punktet er inngått med hjemmel i arbeidsmiljøloven § 10-12 (4).

#### 1.1 Fritids- og støttekontakt med annen stilling i samme kommune

For fritids- og støttekontakter med annen hovedstilling i samme kommune, kan arbeidstidens lengde per uke i gjennomsnitt være 5 timer utover det som følger av reglene i hovedtariffavtalen kapittel 1 § 4 / særavtaler. Arbeidstiden vurderes separat for hovedstillingen og for stillingen som støttekontakt.

Samlet ordinær arbeidstid skal likevel ikke overstige 13 timer per dag.

#### 1.2 Nattarbeid

Arbeid mellom kl. 21.00 og 23.00 er tillatt jf. [arbeidsmiljøloven § 10-11](#).

For arbeidstakere under 18 år gjelder bestemmelsene i [arbeidsmiljøloven kapittel 11](#).

#### 1.3 Daglig hvile

Arbeidstaker skal som hovedregel ha minst 11 timer sammenhengende arbeidsfri i løpet av 24 timer. Den arbeidsfrie perioden kan ikke være kortere enn 8 timer i løpet av 24 timer.

Det skal gis kompensierende hvile dersom den arbeidsfrie perioden er kortere enn 11 timer i løpet av 24 timer.

For arbeidstakere under 18 år gjelder bestemmelsene i [arbeidsmiljøloven kapittel 11](#).

## 2. Ferie

Fritids- og støttekontakter omfattes av Hovedtariffavtalen, kapittel 1 § 7.

Arbeidstaker kan utføre arbeid som støttekontakt i den avtalefestede ferien, uavhengig av om arbeidstaker har en annen stilling i kommunen som vedkommende har ferie fra.

## 3. Stillingskode

6949 – Fritids- og støttekontakt

## 4. Lønn

Før lønnsfastsettelse skal følgende vurderes:

- a) Krav til kompetanse
- b) Brukers funksjonsnivå
- c) Arbeidsbelastning
- d) Relevant erfaring

	01.01.2025– 31.12.2025*
Fritids- og støttekontakt	Minst kr 180 per time
Arbeidstaker fra 16 til 18 år	Kr 162 per time

Arbeidstakere under 16 år	Kr 144 per time
---------------------------	-----------------

\* reguleres i henhold til protokoll

Arbeidstaker kan be om en lønnsjustering, basert på de samme kriterier som ved lønnsfastsettelse.

#### 5. Pensjon og forsikring

Pensjon og forsikring reguleres på tilsvarende måte som for avlastere.

#### 6. Utgiftsdekning

Utgifter dekkes etter avtale med kommunen.

#### **Til protokoll:**

2. avtaleår pr. 1.1.2026:

Timelønnssatsene i denne avtale reguleres tilsvarende økonomisk ramme i hovedtariffavtalen kapittel 4 for 2025, avrundet opp til nærmeste hele kronebeløp.

Satser for utgiftsdekning reguleres med KPI for 2025, avrundet til nærmeste hele kronebeløp.

Fritids- og støttekontakter som var ansatt per 31.12, og som ble lønnet over minstelønnssatsen i punkt 4, skal beholde den høyere satsen.